

ПРИНЯТЫ

решением Общего собрания
работников ОУ
ГБДОУ детский сад № 105
Центрального района СПб
протокол от 21.01.2025 г. № 1
С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБДОУ детский сад № 105
Центрального района СПб
Протокол от 22.01.2025 г. №

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детского сада № 105
Центрального района СПб

Приказ от 21.01.2025 г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГУЛОК С ВОСПИТАННИКАМИ**

в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 105

Центрального района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 105 Центрального района СПб)

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

«Положение об организации прогулок с воспитанниками в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 105

Центрального района Санкт-Петербурга» (далее – Положение) регламентирует порядок организации прогулок с воспитанниками Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 105 Центрального района города Санкт-Петербурга (далее - ДОО).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (с изменениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- уставом ДОО;
- приказом по охране жизни и здоровья воспитанников;
- инструкцией по охране труда при проведении экскурсий;
- режимом дня в каждой возрастной группе.

2. Цели, задачи и виды прогулок

2.1. Прогулка - режимный момент жизнедеятельности детей в воспитательно-образовательном процессе ДОО.

2.2. Цель прогулки в образовательной деятельности ДОО - укрепление здоровья, восстановление работоспособности детей, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей.

2.3. Основные задачи прогулок:

- оптимизация двигательной активности детей;
- повышение уровня их физической подготовленности;
- закаляющее воздействие на детский организм в естественных условиях;
- познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие детей

2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

- на прогулочном участке;
- в функциональных помещениях ДОО в активированные дни, когда отменяются прогулки по причине неблагоприятных погодных условий (сильный и продолжительный дождь, низкая температура в зимнее время года, сильный ветер, метель) в целях предупреждения несчастных случаев и случаев обморожения.

2.5. Виды прогулок (по содержанию):

- традиционная;
- тематическая, являющаяся продолжением темы дня в образовательном процессе;
- целевая (проводится со средней группы)
- экскурсия (проводится с детьми старшего дошкольного возраста в сопровождении взрослых).

3. Характеристика участка, используемого для проведения прогулок

- 3.1. Помещения ДОО являются встроенными в жилые дома, поэтому ДОО не имеет собственных прогулочных площадок.
- 3.2. Организация прогулок с воспитанниками ДОО осуществляется на территории Александровского сада.

4. Требования безопасности при организации прогулок на участке детского сада

- 4.1. Ежедневно перед выходом детей на прогулку работником ДОО проводится визуальный осмотр прогулочной площадки на предмет соответствия требованиям безопасности.
- 4.2. В случае выявления на прогулочной площадке травмоопасного или сломанного игрового оборудования, необходимо оградить данное оборудование сигнальной лентой, вывесить предупреждение о запрете использования данного оборудования, провести инструктаж с воспитателями о запрете использования данного оборудования при проведении прогулки.
- 4.3. В случае выявления нарушений на прогулочной площадке, администрация ДОО принимает меры к устранению выявленных недостатков – необходимо связаться с представителями организации обслуживающей дом.
- 4.4. На основании определения погодных условий для установления возможности отмены прогулок на улице с воспитанниками ДОО, фактического состояния погодных условий (ч. 6. п.185 СанПиН 1.2.3685-21) принимается решение о проведении, отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе. Решение доводится до сведения воспитателей.
- 4.5. Перед выходом на прогулку работники ДОО, занятые одеванием детей, должны следить, чтобы дети не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева. Следить за исправностью и соответствием одежды и обуви детей микроклимату и погодным условиям.
- 4.6. В случае усиления ветра до недопустимых параметров, ухудшения погодных условий (дождь, метель и др.) во время прогулки, воспитатель должен немедленно завести детей в помещение.
- 4.7. Воспитатель сверяет фактическое количество детей со списочным (в таблице посещаемости) до прогулки, во время прогулки, в конце прогулки и после возвращения в группу.
- 4.8. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы прогулочной площадки. В случае самовольного ухода ребенка немедленно сообщать о случившемся заведующему ДОО, который организует поиски ребенка, ставит в известность Отдел образования Центрального района Санкт-Петербурга, полицию, родителей в соответствии со схемой оповещения.
- 4.9. В процессе прогулки воспитатель должен обучать навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами, в том числе правилам безопасного обращения с уличным игровым оборудованием и выносным инвентарем.
- 4.10. При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизические особенности детей данного возраста, предшествующую деятельность детей, погодные условия.
- 4.11. Запрещается:
 - Оставлять детей одних, без присмотра работников ДОО;
 - Использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.
- 4.12. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно оповестить заведующего, родителей, а при необходимости привлечь медицинский

персонал для оказания первой медицинской помощи. При необходимости организовать доставку ребенка в отделение скорой помощи.

5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки

5.1. Подготовка и возвращение с прогулки.

5.1.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур: чистку носа, посещение туалетной комнаты.

5.1.2. Одевать и раздевать детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо по подгруппам:

- воспитатель выводит в приемную для одевания первую подгруппу детей, в которую включает медленно одевающихся детей, детей с низкими навыками самообслуживания;
- помощник воспитателя проводит гигиенические процедуры со второй подгруппой и выводит детей в приемную;
- воспитатель выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю;
- в помощь при одевании каждой подгруппы младшего возраста закрепляются работники из числа свободного персонала детского сада;
- детей с ослабленным здоровьем рекомендуется одевать и выводить на улицу со второй подгруппой, а заводить с прогулки с первой подгруппой.

5.1.3. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться следующего порядка одевания: в начале дети надевают колготки, затем кофты, комбинезон, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду и шарф.

5.1.4. Возвращение детей с прогулки также организуется по подгруппам. Помощник воспитателя уводит с прогулки первую подгруппу детей. Дети второй подгруппы продолжают гулять еще в течение 10-15 минут с воспитателем.

5.1.5. Помощник воспитателя помогает детям развязывать шарфы, расстегнуть и снять верхнюю одежду, сложить одежду в шкаф. Раздевшись, дети спокойно идут в группу и играют под присмотром помощника воспитателя.

5.1.6. После прогулки воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур (туалет, мытье рук и лица).

5.1.7. В летний период после возвращения детей с прогулки необходимо организовать гигиеническую процедуру – мытье ног.

5.2. Перед дневным сном, а также по возвращении после выхода детей (экскурсия, поход) за пределы собственной территории в летний оздоровительный сезон дети осматриваются на предмет присасывания клеща (п. 3.11.10 СП 2.4.3648-20)

5.3. Требования к одежде детей: в любое время года одежда и обувь должны соответствовать погоде на данный момент и не должны способствовать перегреванию или переохлаждению детей;

5.4. Порядок хранения одежды в шкафчике: на верхней полке кладется шапка и шарф. Кофта, колготки, теплые штаны, верхнюю одежду вешают на крючок. Рукавички на резинке должны быть передернуты через рукава и вешалку верхней одежды. Обувь ставят на нижнюю полку, сверху кладут носки.

6. Требования к содержанию прогулок в ДОУ

6.1. Воспитатель должен проводить прогулку в соответствии с методикой и календарным планом работы.

6.2. В соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения прогулка должна состоять из следующих структурных элементов (с учетом возраста детей):

- наблюдения за объектами и явлениями природы (входят: наблюдение, художественное слово, дидактическая игра);
- экспериментирование с объектами неживой природы;
- подвижные игры и спортивные упражнения;

- сюжетно-ролевые и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом);
 - элементарная трудовая деятельность детей на участке ДОУ;
 - индивидуальная работа по развитию физических навыков.
- 6.3. Последовательность структурных элементов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущего занятия. Если дети находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то в начале прогулки целесообразно провести подвижные игры, пробежки, затем – наблюдения. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.
- 6.4. Каждый из обязательных компонентов прогулки длится от 7 до 15 минут и осуществляется на фоне самостоятельной деятельности детей.
- 6.5. Содержание прогулок определяется программой по ознакомлению детей с окружающим с учетом предшествующей деятельности детей, педагогических и оздоровительных задач, и строится в соответствии с календарным планированием в каждой возрастной группе.
- 6.6. В зависимости от содержания предстоящей прогулки воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.
- 6.7. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль за деятельностью детей.
- 6.8. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на воздухе может быть различной интенсивности, чтобы дети не переохлаждались и не перегревались. Организацию двигательной активности воспитатель продумывает перед выходом на прогулку, ориентируясь на конкретные метеоусловия.
- 6.9. Не допускается длительное нахождение детей на прогулке без движений. Особого внимания требуют дети со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.
- 6.10. Воспитатель должен руководить самостоятельной деятельностью детей: обеспечить им полную безопасность, научить использовать пособия в соответствии с их назначением, осуществлять постоянный контроль деятельности детей на протяжении всей прогулки.

7. Требования к продолжительности прогулки

- 7.1. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.
- 7.2. Время выхода детей на прогулку определяется режимом дня каждой возрастной группы.
- 7.3. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов (ч. 6. Таблица 6.7 СанПиН 1.2.3685-21).
- 7.4. Продолжительность прогулки определяется ДОУ в зависимости от климатических условий и погодных условий, а также возраста детей.
- 7.5. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается (ч.6, п.185. СанПиН 1.2.3685-21)
- 7.6. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.
- 7.7. Информация о сокращении времени или отмены прогулок на свежем воздухе в зимний период доводится до сведения родителей (законных представителей) и размещается на информационных стендах во всех возрастных группах.
- 7.8. В случае отмены прогулок на участках из-за погодных условий с детьми организуются занятия, компенсирующие недостаток двигательной активности, в помещениях ДОУ.

8. Требования к организации прогулки в помещениях ДООУ в активированные дни или при неблагоприятных погодных условиях

- 8.1. В зимний период, в соответствии с графиком определения погодных условий, для установления возможности отмены прогулок на улице с воспитанниками ДООУ, утвержденным приказом заведующего ДООУ исключается или сокращается время пребывания детей на свежем воздухе. В дни сокращения времени или отмены прогулок на свежем воздухе необходимо компенсировать недостаток двигательной активности детей хорошо продуманной организацией динамической (двигательной) прогулки в помещениях учреждения, в соответствии с графиком прогулок в активированные дни.
- 8.2. В содержание прогулки в групповых помещениях должны быть включены все структурные элементы (см. п. 6.2) с учетом имеющихся условий.

9. Требования к организации прогулок за пределами участка ДООУ

- 9.1. Планирование прогулок за пределы участка планируются со второй младшей группы.
- 9.2. При организации прогулок за пределами ДООУ педагоги обязаны руководствоваться **инструкцией по охране труда при проведении экскурсий.**
- 9.3. Содержание прогулок определяется программой по ознакомлению детей с окружающим.
- 9.4. Детей во время прогулок, экскурсий должны сопровождать не менее двух взрослых. Один из сопровождающих назначается старшим.

10. Заключительные положения

- 11.1. Положение об организации прогулок с воспитанниками в ДООУ принимается Общим собранием работников ДООУ, с учетом мнения совета родителей и утверждается приказом заведующего ДООУ.
- 11.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.